
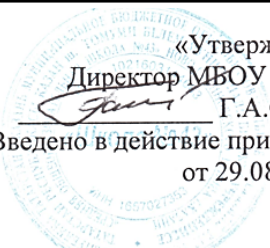



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 43»
Ново-Савиновского района г.Казани

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2019 г.
Секретарь педагогического совета
 С.П. Никулина


«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №43»
 Г.А.Фатхутдинова
Введено в действие приказом № 99/1-О
от 29.08.2019 г.

**Положение
о школьном сайте
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 43»
Ново – Савиновского района г. Казани
1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - нормативными актами Министерства образования науки РФ, РТ.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность школы по созданию и администрированию школьного сайта. Положение определяет понятия, цели, порядок разработки сайта, требования и критерии.
- 1.3. Школьный Web-сайт (далее сайт) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникативных технологий в практику работы школы, донесения до общественности результатов деятельности школы является структурным подразделением школы. Сайт школы является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности.
- 1.4. Руководители сайта:
- назначаются директором школы;
 - координируют деятельность рабочей группы;
 - контролируют и корректируют работу рабочей группы сайта;
 - обладают правом «вето» на публикацию любой информации на сайте.
- 1.5. Рабочая группа:
- выбирается из состава педагогических работников школы, обучающихся выпускников;
 - собирает информацию, пригодную для размещения на сайт;
 - оформляет информационные материалы для сайта.

2. Статус официального сайта

- 2.1. Официальный сайт МБОУ «Школа № 43» Ново – Савиновского района г. Казани содержит бесплатный и неограниченный доступ к информации, предназначенный для пользователей, и не содержит конфиденциальной информации.
- 2.2. Информационные материалы, размещенные на официальном сайте, имеют статус официальной публикации. При их использовании, цитировании и перепечатке обязательным требованием является ссылка на официальный сайт в глобальной сети Интернет.

3. Цели и задачи школьного сайта

- 3.1. Цели:
- поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства школы;
 - представление школы в Интернет – сообществе.

3.2. Задачи:

представить информацию о деятельности школы;
информировать участников образовательного процесса о школьной жизни, о внутренних и внешних событиях школы;

создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся и их родителей;
повышение роли информатизации образования, организация обучения с использованием сетевых образовательных ресурсов;
расширение информационного пространства.

4. Содержание сайта

- 4.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.
4.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.
4.3. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

- ✓
 - структура школы;
 - образовательные программы;
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - отчет о результатах самообследования;
 - из истории школы;
 - локальные акты;
 - информация о педагогическом составе школы;
 - информация о материально-технической базе школы;
 - план работы школы, программа развития;
 - нормативные документы, регламентирующие деятельность школы;
 - материалы по методической работе;
 - детская организация;
 - материалы сопровождения ФГОС;
 - информация о школьной библиотеке;
 - информация для родителей;
 - электронные образовательные ресурсы, используемые в учебном процессе;
 - методическая копилка;
 - приказы;
 - материалы о работе оздоровительного лагеря;
 - информация о профилактической работе школы;
 - перечень образовательных услуг, платных услуг;
 - расписание уроков и расписание звонков;
 - архив фотографий школьных мероприятий;
 - перечень услуг;
 - реквизиты школы;
 - платные услуги.

4.4. К размещению на школьном сайте запрещены:

- ✓
 - информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- ✓
 - информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- ✓
 - иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности сайта

Структура сайта является подвижной и определяется приоритетными задачами школы. Заполнение сайта производится 1 раз в неделю.

Рабочая группа отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и его своевременное обновление.